

Zarządzenie nr 711-1739/04
Prezydenta Miasta Gliwice
z dnia 15 kwietnia 2004

w sprawie: zmiany zarządzenia Prezydenta Miasta Gliwice Nr PM-427/03 z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Gliwicach z późn. zm.

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam:

- 1. Wprowadzić następujące zmiany do zarządzenia Prezydenta Miasta Gliwice Nr PM - 427/03 z dnia 16 maja 2003 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Gliwicach z późn. zm.:
 - a) w spisie treści, w Dziale II, w Rozdziale 5 „Zakresy zadań wydziałów Urzędu” wykreśla się:
 - „Wydział Wspólnot Mieszkaniowych”,
 - b) w § 9 wykreśla się pkt. 24),
 - c) w § 26:
 - w pkt. I, ust. 1 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Zarządzenie nieruchomościami.
 - 1) Nabywanie nieruchomości i praw z mocy prawa w trybie komunalizacji i na wniosek.
 - 2) Nabywanie nieruchomości i praw w drodze darowizny, na realizację celów publicznych, w drodze zamiany, w drodze pierwokupu, zrzeczenia, w trybie ordynacji podatkowej, na podstawie decyzji o podziale oraz na podstawie innych tytułów.
 - 3) Przejmowanie zakładowych budynków mieszkalnych.
 - 4) Ujawnianie nabytych praw w księgach wieczystych.
 - 5) Wydzierżawianie nieruchomości niezabudowanych i nieruchomości zabudowanych.
 - 6) Oddawanie nieruchomości w użytkowanie.
 - 7) Przekazywanie nieruchomości w trwały zarząd.
 - 8) Wyrażanie zgody o przekazaniu nieruchomości pozostających w trwałym zarządzie między jednostkami organizacyjnymi.
 - 9) Orzekanie o wygaśnięciu trwałego zarządu.
 - 10) Ustalanie w drodze decyzji wysokości opłat za trwały zarząd, bonifikat od opłat.
 - 11) Przekazywanie nieruchomości na cele szczególne.
 - 12) Obciążanie nieruchomości służebnościami gruntowymi.
 - 13) Sprawy terenowo prawne ogrodów działkowych.
 - 14) Ustanawianie ograniczonych praw rzeczowych na nieruchomościach.
 - 15) Postępowanie w sprawach nie zagospodarowania gruntów oddanych w użytkowanie wieczyste zgodnie z przeznaczeniem.
 - 16) Opłaty adiacenckie.
 - 17) Prowadzenie ewidencji środków trwałych.”
 - w pkt. II, ust. 1 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Zbywanie nieruchomości.
 - 1) Uwłaszczanie osób prawnych posiadających nieruchomości miasta w zarządzie.
 - 2) Realizacja roszczeń użytkowników nieruchomości miasta.
 - 3) Realizacja roszczeń posiadaczy nieruchomości miasta.
 - 4) Sprzedaż i oddawanie w użytkowanie wieczyste działek budowlanych w trybie przetargu.

- 5) Sprzedaż i oddawanie w użytkowanie wieczyste gruntów niezabudowanych w trybie bezprzetargowym.
 - 6) Sprzedaż prawa własności na rzecz użytkownika wieczystego.
 - 7) Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
 - 8) Obciążenie hipoteką przymusową nieruchomości, których przekształcenie prawa użytkowania wieczystego nastąpiło z obowiązkiem ratalnej spłaty należności oraz przygotowywanie zezwoleń na wykreślanie wyżej wymienionych hipotek.
 - 9) Ustalenie opłat za użytkowanie wieczyste i ich aktualizacja.
 - 10) Prowadzenie ewidencji użytkowników wieczystych.
 - 11) Ustalanie opłat za użytkowanie wieczyste, udzielanie bonifikat, raty.
 - 12) Windykacja należności z tytułu opłat za użytkowanie wieczyste.
 - 13) Windykacja czynszu dzierżawnego.
 - 14) Wydawanie zgody na wykreślenie hipoteki."
- dodaje się pkt. IV w brzmieniu:
- „IV. Zadania realizowane poza strukturą referatów.
1. Wykonywanie zadań związanych z budżetem.
 2. Współdziałanie z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w zakresie realizacji jego zadań.”
- d) wykreśla się § 40,
 - e) zmienia się załącznik nr 1 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - f) zmienia się załącznik nr 2 zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Odpowiedzialnymi za wykonanie zarządzenia są naczelnicy wydziałów.
 3. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Dyrektorowi Urzędu.
 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Zygmunt Frankiewicz

Kierownik Referatu Organizacyjnego

mgr inż. Mariusz Spiewok

Inspektor

mgr Katarzyna Harlowicz

Dyrektor Urzędu Miejskiego

w Gliwicach

Piotr Popiel

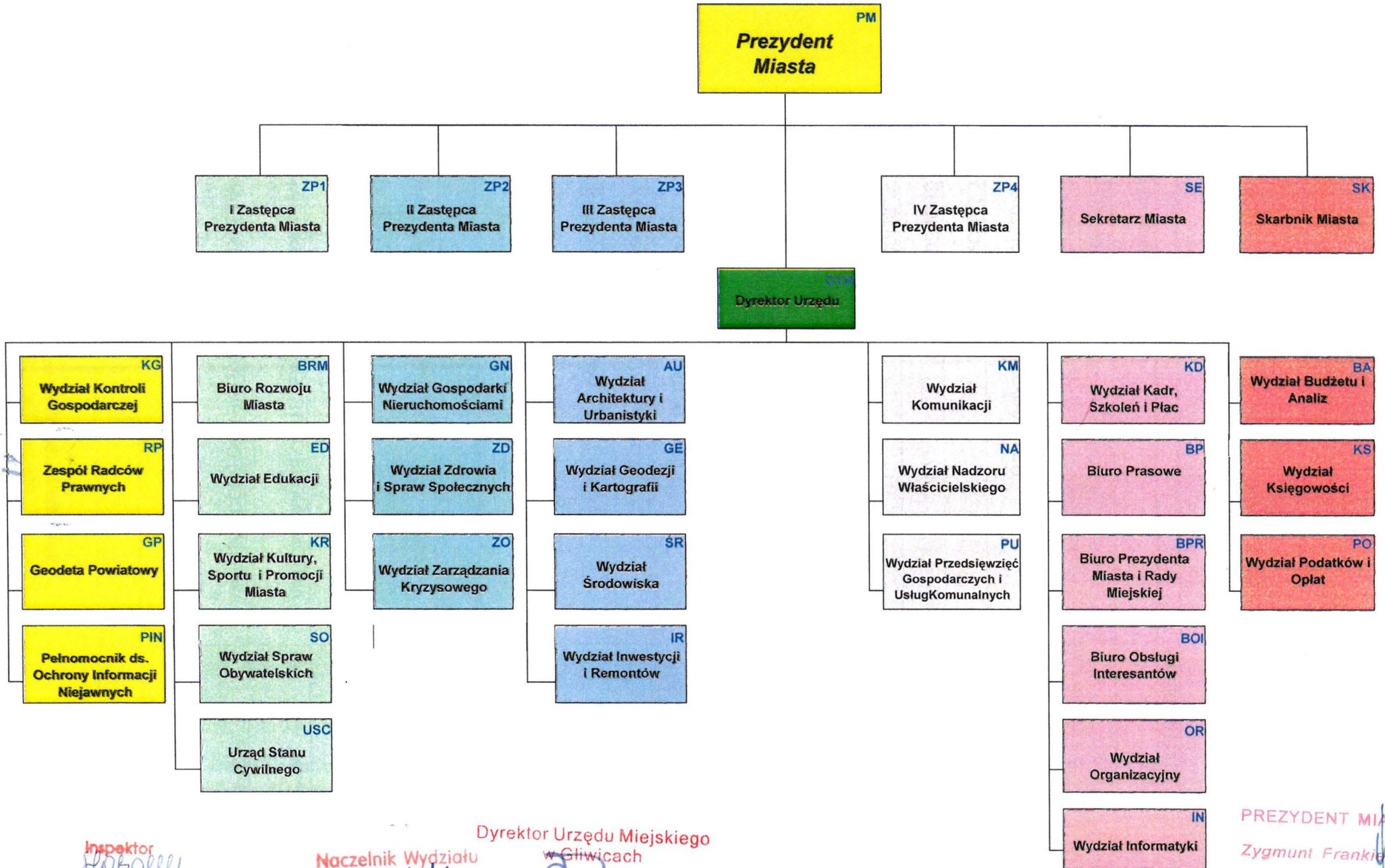
Naczelnik Wydziału

mgr Katarzyna Topolska-Ciurus

Rada Prawny

Joanna Maksymowicz-Organek

Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Gliwicach



Załącznik Nr 1 do zarządzenia Prezydenta Miasta nr 1129/04 z dnia 15.04.2004

Inspektor
mgr Katarzyna Hartowicz
2.04.04

Naczelnik Wydziału
mgr Katarzyna Tomaszka-Ciurus

Dyrektor Urzędu Miejskiego
w Gliwicach
Piotr Popiel

PREZYDENT MIASTA
Zygmunt Frankiewicz

1. Nadzór merytoryczny nad realizacją zadań miasta przez miejskie i powiatowe jednostki organizacyjne oraz spółki z większościovym udziałem miasta sprawują zastępcy Prezydenta Miasta zgodnie z poniższym wylczeniem.

PODMIOT	NADZORUJĄCY
AGENCJA ROZWOJU LOKALNEGO Sp. z o.o.	ZP1
CENTRUM RATOWNICTWA GLIWICE	ZP2
GLIWICKI TEATR MUZYCZNY	ZP1
GLIWICKIE CENTRUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH	ZP1
JEDNOSTKI OCHRONY ZDROWIA	ZP2
JEDNOSTKI POMOCY SPOŁECZNEJ	ZP2
MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA	ZP1
MIEJSKI ZARZĄD USŁUG KOMUNALNYCH	ZP4
MUZEUM	ZP1
POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO	ZP3
POWIATOWY URZĄD PRACY	ZP2
PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ Sp. z o.o.	ZP4
PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ Sp. z o.o.	ZP4
PRZEDSIĘBIORSTWO REMONTÓW ULIC I MOSTÓW Sp. z o.o.	ZP4
PRZEDSIĘBIORSTWO SKŁADOWANIA I UTYLIZACJI ODPADÓW Sp. z o. o.	ZP4
PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.	ZP4
STRAŻ MIEJSKA	ZP2
SZKOŁY, PRZEDSZKOLA, PLACÓWKI OŚWIATOWE	ZP1
ŚLĄSKIE CENTRUM LOGISTYKI S.A.	ZP4
ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ	ZP2
ZARZĄD BUDYNKÓW MIEJSKICH – I TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO Sp. z o.o.	ZP4
ZARZĄD BUDYNKÓW MIEJSKICH – II TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO Sp. z o.o.	ZP4
ZARZĄD OŚRODKÓW WYPOCZYNKOWO-TURYSTYCZNYCH „TUR”	ZP1
ŻŁOBKI MIEJSKIE	ZP2

Inspektor
Katarzyna Hartowicz
mgr Katarzyna Hartowicz
2.04.04

Dyrektor Urzędu Miejskiego
Naczelnik Wydziału w Gliwicach
Katarzyna Iopolska-Clurus
mgr Katarzyna Iopolska-Clurus
Piotr Popiel